

6月9日, 16日, 23日 マイコン入門研修

No.

令和4年度 マイコン入門研修

受講申込書

年 月 日

宮城県産業技術総合センター所長 殿

事業所名 _____

代表者名 _____

印 _____

令和4年度組込みシステム開発研修「マイコン入門研修」へ参加を申し込みます。

記

受講 申込 者	フリガナ				
	氏名				
	部署名・役職				
	連絡先	電話		F A X	
E-mail					
勤務 先	所在地	〒			
	連絡担当者 (受講者と異なる場合)	部署名・役職			
		氏名			
		電話		F A X	
		E-mail			
同時に複数名申し込まれる場合		<input type="checkbox"/> 納入通知書を1通にまとめる。 <input type="checkbox"/> まとめないで個別に発行する。			
アンケート	<p>～事前アンケートにご協力をお願いいたします～</p> <p>1 研修受講を、もっとも強く薦めたのはどなたですか？ <input type="checkbox"/>自分で決めた <input type="checkbox"/>同僚からの薦め <input type="checkbox"/>上司からの薦め</p> <p>2 この研修/セミナーをどのようにお知りになりましたか？ <input type="checkbox"/>メーリングリスト(名称: _____) <input type="checkbox"/>直接お送りしたメール <input type="checkbox"/>当センターのWebサイト <input type="checkbox"/>上司・同僚からの紹介 <input type="checkbox"/>知人からの紹介 <input type="checkbox"/>その他(_____)</p> <p>3 今後、同様の研修/セミナーの御案内送付を希望されますか？ (1) 御本人様 <input type="checkbox"/>希望する <input type="checkbox"/>希望しない (2) 連絡担当者様 <input type="checkbox"/>希望する <input type="checkbox"/>希望しない</p> <p>4 (連絡担当者様もしくは受講者様及び上司の方へ) 本研修に期待している効果はどのようなものでしょうか？ <input type="checkbox"/>業務で即戦力となる人材を育成したい <input type="checkbox"/>業務に対する意識付け・モチベーションを向上させたい <input type="checkbox"/>上司もしくは関係者との(技術的内容の)意思疎通を円滑にしたい <input type="checkbox"/>費用対効果を考慮したスキルアップ <input type="checkbox"/>技術力の向上により業務を効率化したい <input type="checkbox"/>その他(_____)</p>				